

様式第1号（第6条関係）

メ-ル送付日
又は郵送日

年 月 日

砺波市観光協会長 あて

団体の住所

団体の名称

代表者氏名

電 話

砺波市観光協会コンベンション開催事業補助金交付申請書

年度において「 **事業計画書の（A）と同じ** 」を実施したいので、砺波市観光協会コンベンション開催事業補助金を交付されたく、砺波市観光協会コンベンション開催事業補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり申請します。

- 1 交付申請額 円 **事業計画書の（C）の人数×500円**
- 2 補助事業の完了年月日（予定） 年 月 日 **事業計画書の（B）と同じ**
- 3 添付書類
 - （1）事業計画書（様式第2号）又は開催要項等
 - （2）収支予算書（様式第3号）
 - （3）団体の規約又は定款及び役員名簿
 - （4）その他必要と認められる書類

【記入例】 交付申請、事業計画書、収支予算

様式第2号（第6条関係）

事業計画書

コンベンションの名称	(A)
開催（予定）期間	年 月 日（ ）～ 年 月 日（ ）(B) (※修学旅行及び合宿開催の場合にあっては宿泊期間)
開催する主な会場の 名 称	(※修学旅行及び合宿開催の場合にあっては宿泊先)
参 加 予 定 人 数	国外からの参加者 人（内宿泊 人） 県外からの参加者 人（内宿泊 人） 県内からの参加者 人
延 べ 宿 泊 予 定 数	国外からの宿泊者 延べ 人（泊） 県外からの宿泊者 延べ 人（泊） 合 計 人（泊） (C)
事 業 の 概 要 （目的及び内容）	
地 域 交 流 計 画	□実施する □実施しない 交流日 参加者数 交流場所 交流相手 交流内容 □各種団体又は地域住民との交流、指導 □合宿の成果発表 □その他（ ） (具体的活動内容)

様式第 3 号（第 6 条関係）

収 支 予 算 書

（単位：千円）

収 入		支 出	
科 目	予算額	科 目	予算額
砺波市助成金を記入 のこと。			
合 計		合 計	

【記入例】 交付申請、事業計画書、収支予算